
MZS – Betriebsordnung – **Checkliste** für Nutzende

Mehrzwecksaal, Westhof Dübendorf

Zugang und Möblierung im grossen Saal

Der Zutritt zum Mehrzwecksaal erfolgt über das Haus Nummer 13.

Im grossen Saal stehen Standardmässig:

- 1 grosser Tisch
- ein paar Stühle
- Töggelkasten, Flügel und mehrere Sitzmöglichkeiten auf der Bühne
- Multimedialanlage (Beamer + Sound) über HDMI und Bluetooth (nur Ton)

Weitere Tische und Stuhltürme befinden sich im  Raum gegenüber Eingang Haus 13 und weitere Stuhltürme im Hauswartraum im Untergeschoss gerade gegenüber dem Lift.

Tipp: An heissen Tagen Aussenstoren rechtzeitig herunterlassen.

Wir danken euch, dass ihr Sorge tragt, die Betriebsordnung einhaltet und rücksichtsvoll seid.

Nach 22 Uhr (Freitag/Samstag nach 23 Uhr) sollte es im Treppenhaus ruhig sein und die Fenster sollten geschlossen bleiben.

Beanstandungen bitte gleich dem **mehrzwecksaal@westhof.ch** melden.

Sauberes Hinterlassen des Raumes

- Möbel wieder verräumen – der MZS sollte möglichst leer sein, damit der Putzroboter reinigen kann.
- Putzwagen, Putzmittel, Abtrocknungstücher und Putzlappen aus dem Putzschrank im Kinderwagen-Raum holen (nicht aus der Küche).
- Flüssigkeiten und andere Verschmutzungen **feucht aufnehmen** (Putzwagen im Kinderwagen-Raum). Ansonsten genügt besenrein (Besen in der Garderobennische).
- WC-Boden bei Bedarf feucht aufnehmen.
- Aussenraum kontrollieren und so hinterlassen, wie er vorgefunden wurde.
- Saubere, nasse Tücher aufhängen, damit sie trocknen können.
- Gebrauchte, schmutzige Tücher und Putzlappen nach Hause nehmen, waschen und wieder im Putzschrank versorgen.
- Kühlschrank leeren.
- Asche und Abfall entsorgen.
- Der Putzroboter kann nicht arbeiten, wenn es klebrig ist.
- Der Putzroboter braucht einen hindernisfreien Boden.
- Den Putzroboter nicht selbst betätigen.

Bei Fragen: mehrzwecksaal@westhof.ch oder via beUnity

Danke!

